

## REGULAMIN PUNKTU OBSŁUGI INTERESANTA

### Sądu Rejonowego w Mysłowicach

1. Punkt Obsługi Interesanta powołany jest do obsługi interesantów wszystkich wydziałów Sądu Rejonowego w Mysłowicach.
2. Punkt Obsługi Interesanta mieści się w budynku Sądu w Mysłowicach przy ul. Krakowskiej 2 (po prawej stronie po wejściu do budynku – pok. 108).
3. Do zadań Punktu Obsługi Interesanta należy w szczególności:
  - a) informowanie o wydziałach w sądzie, ich właściwości i lokalizacji, podawanie numerów telefonów i godzin urzędowania oraz adresów innych sądów,
  - b) informowanie o numerach kont bankowych Sądu,
  - c) informowanie o sposobach wszczęcia postępowania i podstawowych dokumentach, które należy złożyć przy wnoszeniu sprawy do sądu, kosztach sądowych, sposobie ubiegania się o zwolnienie od kosztów sądowych, przesłankach ustanowienia obrońcy, adwokata lub radcy prawnego z urzędu, rodzajach środków odwoławczych i terminach do ich wniesienia,
  - d) informowanie o stanie sprawy na podstawie systemu informatycznego, terminach i miejsca rozpraw, kierowanie do właściwych sal rozpraw,
  - e) informowanie o prawach i obowiązkach strony i świadków,
  - f) udostępnianie list kancelarii adwokackich, radcowskich, komorniczych, notarialnych, biegłych sądowych, lekarzy sądowych, tłumaczy przysięgłych, instytucji, stowarzyszeń świadczących bezpłatną pomoc prawną,
  - g) udostępnianie adresów i telefonów niektórych instytucji pozasądowych.
  - h) udostępnianie formularzy sądowych i wzorów pism sądowych.
4. Punkt Obsługi Interesanta nie udziela porad prawnych.
5. Pracownicy Punktu Obsługi Interesanta nie uzupełniają formularzy w imieniu interesanta.
6. Informacje udzielane są bezpośrednio lub telefonicznie.
7. Interesanci przyjmowani są na stanowiskach Punktu Obsługi Interesanta, usytuowanego w Sądzie, jak również telefonicznie pod numerem telefonu: 32 31-74-129 (Kierownik BOI).
8. Kontakt za pośrednictwem poczty elektronicznej odbywa się pod adresem: [poi@myslowice.sr.gov.pl](mailto:poi@myslowice.sr.gov.pl)